INSTRUCTIVO

TRASPASO DIGITAL

DE GOBIERNO

AÑO 2022

MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA

Todas las secciones que se detallan a continuación se deben informar a través de una plataforma digital que se dispondrá para estos efectos; [traspaso.digital.gob.cl](https://traspaso.digital.gob.cl/publica) , para acceder a ella, las contrapartes designadas deberán ingresar utilizando su ClaveÚnica, [claveunica.gob.cl](https://claveunica.gob.cl/) .

1. **Área Programática y de Gestión**

Entregar los contenidos relevantes sobre la gestión ministerial, sus compromisos, metas, programas y proyectos terminados o en ejecución.

|  |
| --- |
| Indicar link a “Marco normativo aplicable”, transparencia activa, web del Servicio.  **Reporta Nivel Central** |

1. Ley orgánica institucional.

|  |
| --- |
| Indicar link a formulario A1, “Definiciones estratégicas” en sitio web DIPRES.  **Reporta Nivel Central** |

1. Misión institucional y objetivos estratégicos 2022.

|  |
| --- |
| Indicar link a “Diagrama de la estructura orgánica” en transparencia activa, web del Servicio  **Reporta Nivel Central** |

1. Organigrama institucional.

|  |
| --- |
| Indicar link a banner Compromisos de Gestión Institucional, página web institucional.  **Reporta Nivel Central** |

1. Cumplimiento de objetivos institucionales.
2. Programas y/o proyectos en preparación.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° | Nombre programa/proyecto | Monto estimado a ejecutar (en miles de pesos) | Etapa de ejecución |
|  | **Reporta Nivel Central** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° | Nombre programa/proyecto | Monto estimado a ejecutar (en miles de pesos) | Etapa de ejecución |
|  | **Reporta Nivel Central** |  |  |

1. Programas y/o proyectos en ejecución.
2. Si corresponde, los comités interministeriales que participa el ministerio.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° | Nombre comité | Calidad en la que participa |
|  | **Reporta Nivel Central** |  |

1. Documentos publicados relativos a estrategias, estudios, políticas o planes de mediano o largo plazo

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° | Nombre publicación | Link a publicación |
|  | **Reporta Nivel Central** |  |

1. Compromisos internacionales y/o participaciones comprometidas en foros internacionales.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° | Nombre compromiso/participación en foro internacional | Calidad en la que participa (miembro pleno/observador) |
|  | **Reporta Nivel Central** |  |

|  |
| --- |
| Indicar link a ejecución presupuestaria del Servicio en página web de Dipres  **Reporta Nivel Central** |

1. Grado de ejecución presupuestaria 2021

|  |
| --- |
| Indicar link a presupuesto aprobado en página web de Dipres  **Reporta Nivel Central** |

1. Presupuesto institucional aprobado para el año 2022.
2. Nómina de licitaciones en preparación y pendientes.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Nombre licitación** | **Estado de la licitación** |
| 1685-1-LE22 | SERVICIO APOYO DE OBRAS MENORES | Cerrada |
| 1685-3-LE22 | SERVICIO RECARGA PETROLEO PARA CALDERAS | Guardada |
| 1685-5-LE22 | SERVICIO DE GPS PARA SEREMI DE SALUD ARAUCANIA | Guardada |
| 1685-51-LE21 | MANTENCIONES FLOTA VEHICULAR DE LA SEREMI DE SALUD | Adjudicada |
| 1685-53-LE21 | SERVICIO DE ARRIENDO DE FOTOCOPIADORAS | Adjudicada |

1. Balance de logros en objetivos estratégicos y acciones del período 2018 – 2022 y experiencias relevantes de gestión.

|  |
| --- |
| Ingresar texto con balance de los logros institucionales, en materias de PMG, Convenio de Desempeño Colectivo, reconocimientos, entre otros logros de gestión.  Máximo 20 mil caracteres. |

**REPORTA NIVEL CENTRAL**

# Área de Personal

|  |
| --- |
| Indicar link a dotación de personal, transparencia activa, web del Servicio.  **REPORTA NIVEL CENTRAL** |

1. Dotación del personal del Servicio
2. Personal en comisión de servicio, señalando quién está en otros servicios y quiénes son de otros servicios. OK

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Funcionarios en comisión de servicios** | | | | |
| Funcionarios en comisión | N° de personas en la administración central del Estado | N° de personas en otros sectores. | N° de personas en comisión de estudios en el extranjero | TOTAL |
| Recibidos | 5 | 0 | 0 | 5 |
| Enviados | 1 | 0 | 0 | 1 |
| TOTAL | 6 | 0 | 0 | 6 |

1. Escalafón, ascensos y nombramientos en trámite.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ascensos y nombramientos en trámite** | | |
| Planta | N° de cargos en proceso de promoción | N° de cargos en proceso de nombramiento en trámite |
| Directivos |  |  |
| Profesionales |  |  |
| Técnicos |  |  |
| Administrativos |  |  |
| Auxiliares |  |  |
| Cargos vacantes |  |  |

**REPORTA NIVEL CENTRAL**

# Área Financiera

1. Nómina de cuentas corrientes de la institución con detalle de sus apoderados.(OK)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Funcionarios tenedores de cuentas** | | |
| N° cuenta corriente | Banco | N° de personas |
| 62909143051 | Estado | 4 |
| 62909144219 | Estado | 4 |
| 62909144227 | Estado | 4 |

1. Conciliaciones bancarias al 31 de Enero de 2022.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Conciliación de cuentas, resumen** | | | | | |
| N° cuenta corriente | Saldo contable | Saldo Banco según certificado y cartola | Depósitos u otros no registrados en saldo contable | Giros u otros no registrados en saldo banco | Saldo banco igual a saldo contable |
| 62909143051 | 68381037 | 149798447 | 81417410 | 0 | 0 |
| 62909144227 | 15945038 | 15945038 | 0 | 0 | 0 |
| 62909144219 | 30705500 | 30705500 | 0 | 0 | 0 |

1. Nómina de los activos financieros, señalando los documentos por cobrar, inversiones financieras, acciones, entre otros al 31 de Enero de 2022

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nómina de activos financieros** | | | |
| Nombre | Detalle | Monto | Plazo |
| Documentos por cobrar | Ingresos de operación | 74000 |  |
| Inversiones financieras | No hay | 0 |  |
| Otros | No hay | 0 |  |

1. Estado de los fondos internos a rendir, indicando el nombre del cuentadante, tipo de fondo interno a rendir, monto autorizado, monto gastado y detalle de lo gastado cuando corresponda.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fondos internos a rendir** | | | | |
| Fondos internos a rendir | Monto autorizado | Monto gastado | Detalle de lo gastado | Observaciones |
| Nombre cuentadante 1 | 0 | 0 | 0 | No hay |
| Nombre cuentadante 2 |  |  |  |  |
| Nombre cuentadante 3 |  |  |  |  |
| Nombre cuentadante 4 |  |  |  |  |

1. Copia del último informe de contabilidad gubernamental, remitido a la Contraloría General de la República

|  |
| --- |
| Adjuntar informe pdf. **REPORTA NIVEL CENTRAL** |

1. Nómina de anticipo de fondos concedidos a funcionarios y a proveedores.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | N° de beneficiarios | Monto |
| Anticipo concedido a funcionarios | 0 | 0 |
| Anticipo concedido a proveedores | 5 | 194547696 |
| Total | 5 | 194547696 |

# Área de Inventario

1. Registro de bienes muebles e inmuebles.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Registro de bienes** | | |
| Tipo de activo | N° de unidades | Monto M$ |
| Bienes inmuebles | 4 | 1.530 |
| Mobiliario y otros | 4.760 | 334 |
| Máquinas y equipos | 582 | 238 |
| Vehículos | 14 | 188 |
| Equipos informáticos | 314 | 84 |
| Programas informáticos | 8 | 25 |

1. Nómina de vehículos propios o entregados en comodato.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDENTIFICACION DE LA ESPECIE** | **PATENTE** | **CONDICION JURIDICA** | **CONDICION FISICA (BUENO, REGULAR, MALO)** | **MONTO** | **DESTINACIÓN** |
| VIN:JMZUN1F130W879485 MAZDA BT50 COLOR BLANCO 4X2 | CXFZ35-1 | PROPIAS | REGULAR | $ 11.928.560 | ANGOL |
| VIN: JMZUN1F130W879694 MAZDA BT50 COLOR PLATEADO 4X2 | CXFZ36-K | PROPIAS | REGULAR | $ 11.928.560 | TEMUCO |
| VIN: JMZUN1F130W880351 MAZDA BT50 COLOR BLANCO 4X2 | CXFZ37-8 | PROPIAS | REGULAR | $ 11.928.561 | TEMUCO |
| VIN: :JMZUN8F120W879059 MAZDA BT50 COLOR PLATEADO 4X4 | CXFZ11-4 | PROPIAS | REGULAR | $ 12.965.050 | VILLARRICA |
| VIN: JMZUN1F130W910238 MAZDA BT50 COLOR PLATEADO 4X2 | DSFP71-6 | PROPIAS | REGULAR | $ 11.756.000 | ANGOL |
| VIN: JMZUN1F30W909588 MAZDA BT50 COLOR PLATEADO 4X2 | DSFP83-K | PROPIAS | REGULAR | $ 11.756.000 | VICTORIA |
| VIN: JMZUN8F120W912695 MAZDA BT50 COLOR PLATA 4X2 | DSFP99-6 | PROPIAS | REGULAR | $ 13.065.000 | ANGOL |
| VIN: KMHJT81VCDU614769 NEW TUCSON COLOR PLATEADO | FKDW76-6 | PROPIAS | REGULAR | $ 13.410.945 | TEMUCO |
| VIN: MNTVCUD40E6603552 NISSAN NAVARA COLOR BLANCO | GYWH50-2 | PROPIAS | REGULAR | $ 15.873.410 | TEMUCO |
| VIN: MPATFS86JFT015267 CHEVROLET 2.500 CC. DMAX COLOR BLANCO | HLRS.97-6 | PROPIAS | REGULAR | $ 18.404.999 | TEMUCO |
| VIN: KMJWA37KADU608700 MINIBUS HYUNDAI NEW H1 GLS 2,5 COLOR BLANCO | GFWV86-9 | PROPIAS | REGULAR | $ 17.565.499 | TEMUCO |
| VIN: 3N6PD23W9DK083194 NISSAN TERRANO DXS D/C 4X4 2,5 COLOR ROJO | GCLY66-0 | PROPIAS | REGULAR | $ 14.173.733 | TEMUCO |
| VIN: 9BG148MK0LC429517 CHEVROLET COLORADO 2.8 TD 4WD COLOR PLATA | LZGD23-K | PROPIAS | BUENA | $ 18.751.819 | TEMUCO |
| VIN: 8AC9036627A95924 AMBULANCIA MERCEDES BENZ SPRINTER 313CDI | TW1485-8 | COMODATO | REGULAR | $ 4.199.287 | ANGOL |

1. Nómina de artículos de escritorio, materiales fungibles y especies en stock

|  |  |
| --- | --- |
| **Inventario de bodega** | |
| **Identificación de la especie** | **N° unidades** |
| DOBLECLIPS NEGRO 32 MM 1 CAJA 12 UNIDADES | 3 |
| PAÑO CELULOSA ABSORVENTE ANTIBACTERIAL | 36 |
| ESPONJA BONOBRIL ANATÓMICA | 33 |
| LAVALOZA LIQUIDO 750 ML | 44 |
| PAPEL HIGIÉNICO BLANCO DOBLE HOJA PAQUETE DE 6 ROLLO DE 250 M | 9 |
| BOLSA BASURA 50X55 ROLLOS X 20 UDS | 3 |
| BOLSA BASURA 70X90 ROLLOS X 10 UDS | 61 |
| CAJAS ARCHIVO | 14 |
| CUCHILLO CARTONERO Nº 80 | 2 |
| DEDAL DE GOMA Nº 11 | 1 |
| DESTACADOR VERDE PUNTA BISELADA | 4 |
| MARCADOR PUNTA FINA SHARPEI NEGRO FINO | 1 |
| PLUMÓN PERMANENTE AZUL | 20 |
| PLUMÓN PIZARRA AZUL | 2 |
| PLUMÓN PIZARRA NEGRO | 1 |
| SOBRE CARTA BLANCO 80 GRS | 140 |
| TINTA TAMPON AZUL | 10 |
| TONER BROTHER TN- 350 - 350HL | 9 |
| TONER BROTHER TN 670 | 11 |
| TONER HP Q7553A (53A) | 2 |
| TONER HP CE285A (85A) | 2 |
| TONER HP CC364A (64A) | 4 |
| HP CZ116 (670) YELLOW | 3 |
| HP CZ116 (670) CYAN | 3 |
| HP CZ115 (670) MAGENTA | 3 |
| CARTRIDGE CANON MG-3 140 NEGRO | 2 |
| CARTRIDGE CANON MG-3 141 COLOR | 2 |
| TONER RICOH SPC 430 CYAN | 1 |
| TONER RICOH SPC 430 YELLOW | 1 |
| TONER RICOH SPC 430 MAGENTA | 1 |
| BOTELLA DE TINTA EPSON L555 NEGRO T664120 | 2 |
| BOTELLA DE TINTA EPSON L555 CYAN T664220 | 1 |
| BOTELLA DE TINTA EPSON L555 MAGENTA T664320 | 1 |
| BOTELLA DE TINTA EPSON L555 YELLOW T664420 | 1 |
| CATRIDGE TINTA HP 122 NEGRO UNIDAD | 4 |
| CATRIDGE TINTA HP 122TRICOLOR UNIDAD | 2 |
| TONER HP 126A MAGENTA UNIDAD | 2 |
| TONER HP 126A CYA UNIDAD | 1 |
| TONER HP 126A YELLOW UNIDAD | 1 |
| LÁPIZ PORTAN MINA 0.7 | 1 |
| PORTA CLIPS | 1 |
| PORTA LÁPIZ | 11 |
| DESTACADOR CELESTE | 4 |
| CIF CREMA | 10 |
| SOBRE SACO OF. CRAF | 30 |
| SOBRE 1/4 OF BLANCO | 40 |
| BOLSA DE BASURA GIGANTE | 1 |
| BLOCK DE APUNTE MATEMATICA TAMAÑO CARTA | 11 |
| TONER BROTHER TN-540 | 2 |
| TONER HP 51A | 1 |
| ESCOBILLON PLÁSTICO | 11 |
| JABLON LIQUIDO 5LTS | 40 |
| MARCADOR PERMANENTE NEGRO | 13 |
| MARCADOR PERMANENTE AZUL | 1 |
| SEPARADOR CARTA 6 DIVIS COLOR | 4 |
| DISPENSADOR PAPEL HIGIENICO JUMBO | 1 |
| REGLA PLASTICA 40 CM | 3 |
| MINAS 0.5 | 10 |
| FUNDA PLASTICA TRNSP. TAMAÑO CARTA | 140 |
| BOLSA DE BASURA 110X120 | 140 |
| CLORO LIQUIDO 2 LITROS | 380 |
| TOALLA DE PAPEL NOVA DE 12,5 M | 30 |
| BASE TACO CALENDARIO GRANDE REJILLA | 14 |
| TABLA APRETAPAPEL OFICIO | 188 |
| BLOCK OFICIO | 34 |

1. Nómina de productos para atender emergencias, cuando corresponda, incluido aquellos incorporados para prevenir la pandemia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Inventario de bodega** | |
| **Identificación de la especie** | **N° Unidades** |
| ALCOHOL GEL 1LITRO | 22 |
| ALCOHOL GEL 320ML | 291 |
| PECHERA PLÁSTICA | 5643 |
| BUZO PROTECTOR BLANCO T/XXL | 28 |
| BUZO PROTECTOR BLANCO T/L | 150 |
| BUZO PROTECTOR BLANCO T/XL | 490 |
| MASCARILLA 3 PLIEGUES | 20767 |
| GUANTES NITRILO TALA S | 19655 |
| GUANTES NITRILO TALA M | 94304 |
| GUANTES NITRILO TALA L | 37484 |
| ALCOHOL GEL 5LT | 12 |
| PROTECTOR FACIAL | 2263 |
| CUBRE CALZADO | 15180 |
| ALCOHOL GEL PARA DISPENSADOR | 67 |
| BUZO PROTECTOR BLANCO T/M | 525 |
| COFIA GORRO CLIP BLANCO | 3518 |
| MASCARILLA KN95 | 26 |
| SEPARADOR MODULAR | 19 |
| TERMOMETRO DE FRENTE INFRAROJO | 88 |
| ALCOHOL DEZNATURALIZADO 70° 1000CC | 473 |
| ALCOHOL MICROFILTRADO | 672 |
| BLOQUEADOR SOLAR | 742 |
| DESINFECTANTE AEROSOL ( EPP ) | 56 |
| AMONIO CUATERNARIO 1 LITRO | 27 |
| BOLSA REAS AMARILLA 60X90 | 1657 |
| BOLSA BASURA NORMAL PQ 10un | 170 |
| ROLLO NOVA | 170 |
| ALCOHOL LIQUIDO 70% BOTELLA 250ml | 172 |
| CLORO BOTELLA 2000grs | 3115 |
| BOLSA REAS AMARILLAS 70X90 | 3115 |
| ALCOHOL LIQUIDO 70% BIDÓN 5 lts | 947 |
| LENTES DE ESCUDO | 947 |
| LÁMINAS DE ESCUDO | 719 |

1. Nómina de contratos con sus respectivos montos. En revisión Auditoría

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Contratos vigentes** | | |
| Clasificación de contratos | N° de contratos | Monto $ (mensual) |
| Mantención de bienes muebles | 1 | $ 4.333.750 |
| Mantención de vehículos | 1 | $ 4.403.500 |
| Reparación de inmuebles | 0 | $ 0 |
| Seguridad | 1 | $ 8.039.545 |
| Aseo | 1 | $ 13.277.169 |
| Informática | 7 | $ 3.298.533 |
| Otros | 37 | $ 1.102.467.471 |
| Total | 48 | $ 1.135.819.968 |

# Área Legal

1. Estado de tramitación de documentos que deben ser tomados de razón en Contraloría.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre documento** | Resolución Afecta N° J1-036 |
| Fecha de ingreso a CGR | 14.10.2021 |
| Unidad responsable | Dpto. Jurídico |
| Breve descripción del documento : **:** Resolución impone medida disciplinaria en contra de funcionario en sumario administrativo instruido por Contraloría Regional de La Araucanía. | |

1. Proyectos de ley enviados como mensajes desde 2018 actualmente en tramitación.

|  |  |
| --- | --- |
| Proyecto de ley en tramitación |  |
| N° de boletín |  |
| Fecha de ingreso |  |
| Estado |  |

No aplica según indica Jefatura Dpto. Jurídico de Seremi de Salud Región de la Araucanía.

c) Listado de juicios pendientes

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nómina de juicio pendientes** | | | | | | |
| **Materia** | **N° causa** | **Año** | **Tribunal** | **Sede** | **Naturaleza** | **Instancia** |
| Laboral | O-306 | 2021 | Juzgado del Trabajo Temuco | Laboral | Desafuero | Segunda. Corte de Apelaciones Temuco. ROL 1-2022 |
| Laboral | O-734 | 2021 | Juzgado del Trabajo Temuco | Laboral | Despido injustificado | Primera |
| Civil | C-1602 | 2020 | 1° Juzgado Civil Temuco | Civil | Indemnización de perjuicios | Primera |
| Reclamación judicial de multa | C-3300 | 2021 | 1° Juzgado Civil Temuco | Civil | Incidente de nulidad | Primera |
| Reclamación judicial de multa | C-2711 | 2021 | 1° Juzgado Civil Temuco | Civil | Incidente de nulidad | Primera |
| Reclamación judicial de multa | C-1151 | 2021 | 2° Juzgado Civil Temuco | Civil | Incidente de nulidad | Primera |
| Reclamación judicial de multa | C-2878 | 2021 | 1° Juzgado Civil Temuco | Civil | Incidente de nulidad | Primera |
| Recurso de protección | 373 | 2022 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Primera |
| Recurso de protección | 9993 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Primera |
| Recurso de protección | 9075 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Primera |
| Recurso de protección | 187 | 2022 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Primera |
| Recurso de protección | 9003 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Primera |
| Recurso de protección | 7982 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Segunda. Corte Suprema. Rol 1978-2022 |
| Recurso de protección | 8844 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Segunda. Corte Suprema. Rol 2563-2022 |
| Recurso de protección | 7378 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Primera |
| Recurso de protección | 3198. Se acumularon ROL 6076-2021 y 6092-2021 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | PTAS Perquenco | Primera |
| Recurso de protección | 4751 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Primera |
| Recurso de protección | 1726 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Rechazo licencias médicas | Primera |
| Recurso de protección | 321 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Acceso servicio agua potable | Primera |
| Recurso de protección | 945 | 2021 | Corte de Apelaciones Temuco | Civil | Certificación discapacidad | Primera |

d) Listado de sumarios e investigaciones sumarias en desarrollo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sumarios administrativos e investigaciones sumarias | | | |
| Tipo (Sumario o Investigación | N° Resolución | Fecha Resolución | Estado del proceso |
| Sumario | J1-2325 | 06.03.2018 | Indagatoria |
| Sumario | J1-005583 | 16.10.2020 | Indagatoria |
| Sumario | J1-2399 | 28.04.2021 | Indagatoria |
| Sumario | J1-2798 | 14.05.2021 | Indagatoria |
| Investigación | J1-11215 | 03.11.2021 | Indagatoria |

e)Requerimientos de información o respuestas pendientes a organismos contralores (CGR, Consejo para la Transparencia, Ministerio Público, etc.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nómina de requerimientos** | | | | |
| Institución | Identificación del documento | Fecha del documento | Materia | Estado |
| Contraloría General de la República Región de la Araucanía | Oficio N°E179665/2022 de Contraloría General de la República Araucanía | 27-01-2022 | Causas de la dilación de la revisión de proyecto de alcantarillado domiciliario de la Sede Social Remolino. | En proceso de respuesta ( fecha de respuesta establecido por CGR. Araucanía es al 10-03-2022) |
| Contraloría Regional de La Araucanía | Folio: E189099/2022 | 28/02/2022 | Reitera solicitud de informe | Pendiente |

VI.Área Administrativa

1. Listado de documentos numerados y recibidos por la Oficina de Partes al 28 de febrero de 2022, pendientes de contestar.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nómina de Documentos Ingresados** | | | | |
| **Institución** | **Identificación del Documento** | **Fecha del Documento** | **Materia** | **Estado** |
| MUNICIPALIDAD VILCUN | OFICIO N° 9 | 06-01-2022 | SOLICITA AUTORIZACION FUNCIONES MEDICOS DSM. VILCUN | TRAMITADO |
| MUNICIPALIDAD VILCUN | OFICIO N° 585 | 16-12-2021 | SOLICITA AUTORIZACION FUNCIONES MEDICOS DSM. VILCUN | TRAMITADO |
| MUNICIPALIDAD TEODORO SCHMIDT | ORDINARIO N° 79 | 17-01-2022 | SOLICITA AUTORIZACION FUNCIONES MEDICOS. | EN TRAMITACION |
| DE RESOLUCION |
| MUNICIPALIDAD PITRUFQUEN | ORDINARIO | 20-01-2022 | SOLICITA AUTORIZACION FUNCIONES MEDICOS. | EN TRAMITACION DE RESOLUCION |
| N° 127 |
| MUNICIPALIDAD PITRUFQUEN | ORDINARIO N° 128 | 20-01-2022 | SOLICITA AUTORIZACION FUNCIONES MEDICOS | EN TRAMITACION DE RESOLUCION |
| MUNICIPALIDAD PITRUFQUEN | ORDINARIO N° 129 | 20-01-2022 | SOLICITA AUTORIZACION FUNCIONES MEDICOS | EN TRAMITACION DE RESOLUCION |
| MUNICIPALIDAD PITRUFQUEN | ORDINARIO N° 130 | 20-01-2022 | SOLICITA AUTORIZACION FUNCIONES MEDICOS | EN TRAMITACION DE RESOLUCION |
| MUNICIPALIDAD PITRUFQUEN | ORDINARIO N° 131 | 20-01-2022 | SOLICITA AUTORIZACION FUNCIONES MEDICOS | EN TRAMITACION DE RESOLUCION |
| MUNICIPALIDAD PITRUFQUEN | ORDINARIO N° 132 | 20-01-2022 | SOLICITA AUTORIZACION FUNCIONES MEDICO | EN TRAMITACION DE RESOLUCION |
| MUNICIPALIDAD PADRE LAS CASAS | OFICIO 22 | 14-01-2022 | SOLICITUD FISCALIZACION DIAGNOTICO FOCO CONTAMINACION ESTERO PULMAHUE | RESPUESTA EN PROCESO DE TRAMITACION |
| MUNICIPALIDAD CUNCO | ORDINARIO N° 118 | 19-01-2022 | SOLICITA VECINOS SECTOR TRAFAMPULLI ESTUDIO AMBIENTAL ANTES DE DAR AUT. FINAL FUNC. HIDROELECTRICA LA ESPERANZA. | TRAMITADO |
| MUNICIPALIDAD VILLARRICA | ORDINARIO N° 1 | 13-01-2022 | SOLICITA FISCALIZACION AL COMERCIO DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES POR RESIDOS PELIGROSOS EN PREDIO POZO BECKER. | TRAMITADO |
| MUNICIPALIDAD ERCILLA | ORDINARIO N° 103 | 24-01-2022 | SOLICITA PRONUNCIAMIENTO DE AUTORIDAD SANITARIA ANIVERSARIO ERCILLA | TRAMITADO |
| MUNICIPALIDAD NUEVA IMPERIAL | ORDINARIO N° 133 | 26-01-2022 | SOLICITA FISCALIZACION PTAS. AGUAS ARAUCANIA DE NUEVA IMPERIAL | PROCESO DE FISCALIZACION |
| DIRECTOR MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO | ORDINARIO N° 26 | 26-01-2022 | DERIVA SOLICITUD PROVIDENCIA N°000043 | PROCESO DE FISCALIZACION |
| CARABINEROS DE CHILE | OFICIO N° 93191 | 27-01-2022 | OF. ENLACE CARABINEROS DE CHILE SOLICITA PAGO L.M. | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD DE SUBSIDIO A ESPERA QUE EL MINISTERIO DSALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| DIRECTOR NACIONAL ONEMI | OFICIO N° 1431 | 29-12-2021 | SOLICITA REEMBOLSO POR SUBSIDIOS INCAPACIDAD LABORAL MES DIC./2021 DE CLAUDIA RIVERA PUCHI. | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDO A ESPERA QUE EL MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| CORPORACION ADM. DEL PODER JUDICIAL TEMUCO | OFICIO N° 2 | 04-01-2022 | SOLICITA RESOLUCIONES MEDICAS SEGÚN DETALLE ADJUNTO AÑOS 2016-2017-2018 Y 2021 | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| CAPITAN PUERTO LAGO VILLARRICA ARMADA DE CHILE | OFICIO N° 28 | 31-12-2021 | SOLICITA REEMBOLZO L.M. DE JACQUELINE PICHINAO CARCAMO | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDIO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| SUBSECRETARIA DE TRANSPORTES | OFICIO N° 618 | 07-01-2022 | SOLICITA PAGO SUBSIDIO INCAPACIDAD LABORAL POR L.M. | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDIO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| SUBSECRETARIA DE TRANSPORTES | OFICIO N° 619 | 07-01-2022 | SOLICITA PAGO SUBSIDIO INCAPACIDAD LABORAL POR L.M. | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDIO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| SUBSECRETARIA DE TRANSPORTES | OFICIO N° 620 | 07-01-2022 | SOLICITA PAGO SUBSIDIO INCAPACIDAD LABORAL POR L.M. | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDIO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| SUBSECRETARIA DE TRANSPORTES | OFICIO N° 621 | 07-01-2022 | SOLICITA PAGO SUBSIDIO INCAPACIDAD LABORAL POR L.M. | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDIO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| MINISTERIO DEL INTERIOR Y SEGURIDAD PÚBLICA. | OFICIO N° 479 | 06-01-2022 | SOLICITA REEMBOLSO DE SUBISIOS POR L.M. | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDIO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| COMISARIA DE CARABINEROS PADRE LAS CASAS | OFICIO N° 3 | 18-01-2022 | SOLICITA VERIFICAR SITUACION DE CASA DE REPOSO FANTASIA NUEVA ESPERANZA. | TRAMITADO |
| 2° COMISARIA DE CARABINEROS TEMUCO | OFICIO N° 26 | 19-01-2022 | SOLICITA TOMA MUESTA PCR O TEST RAPIDO | TRAMITADO 12-02-2022 |
| JEFE DIVISION FINANZAS ADM. INTERNA MINISTERIO DE SALUD | OFICIO N° 138 | 05-01-2022 | SOLICITA REALIZAR NOMBRAMIENTO DE ENCARGADO REGIONAL DE PREVENCION DE RIESGOS ANTECEDENTES SIA. | TRAMITADO |
| MUNICIPALIDAD LUMACO | ORD. Nª 1 | 01-02-2022 | SOLICITA INFORMACION PARA ADJUNTAR A SUMARIO SANITARIO | EN PROCESO DE REVISION |
| COMPLEJO ASISTENCIAL PADRE LAS CASAS | ORD. Nª 19 | 01-02-2022 | SOLICITA PAGO RECURSOS ADEUDADOS POR SUBSIDIOS LABORAL $ 137.882.947.- | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDIO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| SERVIU REGION DE LA ARAUCANIA. | ORD. Nª 432 | 07-02-2022 | SOLICITA PAGO REEMBOLSOS L.M. FUNCIONARIOS. | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDIO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| GOBIERNO REGIONAL ARAUCANIA | ORD. Nº 473 | 10-02-2022 | COBRO REEMBOLSOS L.M. FUNCIONARIOS | SOLICITUD PROCESADA POR UNIDAD SUBSIDIO A LA ESPERA QUE MINISTERIO SALUD REALICE DEPOSITO A LA ENTIDAD. |
| GENDARMERIA REGION DE LA ARAUCANIA | OFICIO Nª 51 | 02-02-2022 | ENVIA COPIA SUMARIO ADM. PARA ELABORAR INF. SALUD MENTAL CABO SEGUNDO PABLO HERNAN ZAMBRANO GODOY. | EN PROCESO DE REVISION |
| COMERCIAL SCHUSTER LTDA | ORDINARIO Nª 079 | 14-02-2022 | SOLICITA CALIFICAR ACTIVIDAD COMERCIAL | EN ESPERA DE INGRESOS DE ANTECEDENTES DE USUARIO |
| Director SSAS | ORDINARIO N°0107 | 01-02-2022 | SOLICITA EXENCION DE PAGO LICENCIA DE OPERADORES DE EQUIPOS GENERADORES RADIACION LONIZANTE CALDERAS AUTOCLAVES. |  |
| RESUELVE DEPTO. JURIDICO |
| MUNICIPALIDAD PADRE LAS CASAS. | ORDINARIO Nª 115 | 01-02-2022 | SOLCITA CALIFICACION ACTIVIDAD PANADERIA. | EN ESPERA DE INGRESO DE ANTECEDENTES DE USUARIO |
| MUNICIPALIDAD NUEVA IMPERIAL. | ORD. Nº 133 | 01-02-2022 | SOLICITA FISCALIZACION PTAS. AGUAS ARAUCANIA NVA. IMPERIAL |  |
| FISCALIZACION AGENDADA |
| HOSPITAL ANGOL | ORD. Nª 17 | 01-02-2022 | SOLICITA EXENCION PAGO AUTORIZACION FUNC. EQUIPO OSTEOPULMONAR SERVICIO DE IMAGENOLOGIA |  |
| RESUELVE DEPTO. JURIDICO |
| SEREMI DE MEDIO AMBIENTE | ORD. Nª 220058 | 02-01-2022 | DERIVA DENUNCIA CIUDADAS DONDE SE SOLICITA FISCALIZACION FUNC. CIA MOLINERA EL GLOBO DE COLLIPULLI |  |
| PROCESO DE FISCALIZACION |
| HOSPITAL CUNCO | ORD. Nª 62 | 03-02-2022 | SOLICITA DECLARAR MERMAS PRODUCTOS PROGRAMA ALIMENTARIOS | DERIVADO A. SALUD PUBLICA (ARLETTE KILMAN) |
| SEREMI DE MEDIO AMBIENTE | ORD. Nª 220061 | 04-02-2022 | DERIVA DENUNCIA CIUDADA PARA FISCALIZACION QUEMAS ILEGALES CAMINO VILCUN. | PROCESO DE FISCALIZACION |
| INSTITUTO REGIONAL  DE DERECHOS HUMANOS | ORD. Nª 123 | 04-02-2022 | SOLICITA INFORM. CEMENTERIO MAPUCHE LOS JACINTO CANIUPAN  COMUNA PUREN |  |
| RESPUESTA PENDIENTE |
| GENDARMERIA DE CHILE ASOC. NAC. DIRECTIVOS PROFES., ADM. Y AUXILIARES | CARTA | 01-02-2022 | SOLICITAN FISCALIZAR O EN SU EFECTO PODER IMPLEMENTAR MODALIDAD TURNOS |  |
| RESPUESTA PENDIENTE |
| S.S.A.N. | ORD. Nº 178 | 14-02-2022 | SOLICITA EXENCION PAGO AUT. SANITARIA HOSPITAL COLLIPULLI | RESUELVE DEPTO. JURIDICO |
| CDE | OFICIO Nº 160 | 25-02-2022 | SOLICITA ANTECEDENTES CAUSA COBRO MULTA SANITARIA SUMARIO 179-EXP-132 | RESPUESTA EN TRAMITACION DEPTO. JURIDICO |
| SSAN | ORD. Nº 199 | 22-02-2022 | SOLICITA AUTORIZACION SANITARIA PROVISORIA HOSPITAL DE COLLIPULLI | EN TRAMITE DE AUTORIZACION DEPTO. JURIDICO |
| SSAN | ORD. Nº 223 | 25-02-2022 | SOLICITA EXENCION DE PAGO AUTORIZACION FARMACIA HOSP. COLLIPULLI | EN TRAMITE DE AUTORIZACION DEPTO. JURIDICO |
| SSAN | ORD. Nº 224 | 25-02-2022 | SOLICITA EXENCION DE PAGO AUTORIZACION TRASLADO FARMACIA HOSP. COLLIPULLI | EN TRAMITE DE AUTORIZACION DEPTO. JURIDICO |
|  |
| SSAN | ORD. Nº 225 | 25-02-2022 | SOLICITA EXENCION DE PAGO AUTORIZACION FUNCIONAMIENTO FARMACIA HOSP. COLLIPULLI | EN TRAMITE DE AUTORIZACION DEPTO. JURIDICO |  |
| SSAN | ORD. Nº 226 | 25-02-2022 | SOLICITA EXENCION DE PAGO AUTORIZACION UNIDAD CENTRAL DE PROD. HOSP. COLLIPULLI | EN TRAMITE DE AUTORIZACION DEPTO. JURIDICO |  |
| SSAN | ORD. Nº 227 | 25-02-2022 | SOLICITA EXENCION DE PAGO REGISTRO AUTOCLAVE DE SEDILE NUEVO HOSP. COLLIPULLI | EN TRAMITE DE AUTORIZACION DEPTO. JURIDICO |  |
| SSAN | ORD. Nº 228 | 25-02-2022 | SOLICITA EXENCION DE PAGO REGISTRO AUTOCLAVE DE CENTRAL ESTERILIZ. NUEVO HOSP. COLLIPULLI | EN TRAMITE DE AUTORIZACION DEPTO. JURIDICO |  |
| SEREMI DE MEDIO AMBIENTE ARAUCANIA | ORD. Nº 220070 | 22-02-2022 | DERIVA SOLICITUD Nº 3-2022-IX-12/18.02.2022 DENUNCIAN EMANACIONES POLVO MOLINO EL GLOBO COLLIPULLI | RESPUESTA EN TRAMITE S.S.A.L. |  |
| SEREMI MEDIO AMBIENTE | ORD. Nº 220076 | 25-02-2022 | DERIVA SOLICITUD CIUDADANA 3-2022-OC-6 | RESPUESTA EN TRAMITE OIRS |  |
| SECREDUC | OFICIO Nº 61 | 23-02-2022 | SOLICITA REEMBOLSOS POR LICENCIAS MEDICAS | RESPUESTA EN TRAMITE UNIDAD CALCULO Y SUBSIDIO |  |
| MUNICIPALIDAD DE LAUTARO | ORD. Nº 153 | 25-02-2022 | ENVIA ANTECEDENTES PARA DICTAMEN | RESPUESTA EN TRAMITE |  |
| DIRECTOR REGIONAL GENDARMERIA | ORD. N 295 | 28-02-2022 | SOLICITA EVALUACION ESTADO DE SALUD FUNCIONARIOS | RESPUESTA EN TRAMITE UNIDAD DE DISCAPACIDAD |  |

1. Convenios vigentes que mantenga la Institución.

|  |
| --- |
| Indicar link a “Actos con efectos sobre terceros” en transparencia activa, página web del Servicio.  <https://www.portaltransparencia.cl/PortalPdT/directorio-de-organismos-regulados/?org=AO049>  (Sección 07. Actos y resoluciones con efectos sobre terceras personas (patentes, permisos, derechos, concesiones, concursos otros) à Actos y resoluciones con efectos sobre terceras |

# Área de Participación Ciudadana

1. Instancias de participación ciudadana generadas por la institución

|  |
| --- |
| Indicar link a participación ciudadana, transparencia activa, página web del Servicio.  <https://www.portaltransparencia.cl/PortalPdT/directorio-de-organismos-regulados/?org=AO049>  (Sección 10. Mecanismos de participación ciudadanaà Mecanismos de participación ciudadana) |

# Área de Auditoría Interna

1. Plan Anual de Auditoría año 2022 aprobado por la Dirección del Servicio respectivo

|  |
| --- |
| Se adjunta Resolución R.E. N°SS2-0315 que aprueba plan anual de auditorías interna año 2022 de Seremi de Salud Araucanía. |

1. **Otros antecedentes**

|  |
| --- |
| Agregar archivo/s o dirección electrónica con otros antecedentes que el Servicio considere relevantes de los 4 años de gestión y necesarios agregar. |