INSTRUCTIVO

TRASPASO DIGITAL DE GOBIERNO AÑO 2021

SEREMI DE SALUD REGIÓN DE ÑUBLE

MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIAI.

1. **ÁREA PROGRAMÁTICA Y DE GESTIÓN**
2. Nómina de licitaciones en preparación y pendientes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° | Nombre licitación | Estado de la licitación |
| 1 | “SERVICIO DE TRANSPORTE PARA  UNIDADES INSTITUCIONALES” DEPENDIENTE DE LA  SEREMI DE SALUD REGIÓN DE ÑUBLE ID 1040758-2-  LQ22. (Exp. 4617/2022) | Publicada |

1. **ÁREA DE PERSONAL**
2. Personal en comisión de servicio, señalando quién está en otros servicios y quiénes son de otros servicios.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Funcionarios en comisión de servicios | | | | |
| Funcionarios en comisión | N° de personas en la administración central del Estado | N° de personas en otros sectores | N° de personas en comisión de estudios en el extranjero | TOTAL |
| Recibidos | 2 |  |  | 2 |
| Enviados |  | 1 |  | 1 |
| TOTAL | 2 | 1 |  | 3 |

1. **ÁREA FINANCIERA [[1]](#footnote-1)**
2. Nómina de cuentas corrientes de la institución con detalle de sus apoderados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Funcionarios tenedores de cuentas | | |
| N° cuenta corriente | Banco | N° de personas |
| 52109000825 | ESTADO | 4 |
| 52109000833 | ESTADO | 4 |
| 52109000841 | ESTADO | 4 |
| 52109000850 | ESTADO | 4 |

1. Conciliaciones bancarias al 28 de febrero de 2022[[2]](#footnote-2).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Conciliaciones de cuentas, resumen | | | | | |
| N° cuenta corriente | Saldo contable | Saldo Banco según certificado y cartola | Depósitos u otros no registrados en saldo contable | Giros u otros no registrados en saldo banco | Saldo banco igual a saldo contable |
| 52109000825 | $8,700,938 | $22,597,189 | - | $13,896,251 | $22,597,189 |
| 52109000833 | $54,462,975 | $77,912,422 | - | -$23,449,147 | $77,912,422 |
| 52109000841 | - | - | - | - | - |
| 52109000850 | $2,449,440 | $2,515,140 | $65,700 | - | $2,515,140 |

1. Nómina de los activos financieros, señalando los documentos por cobrar, inversiones financieras, acciones, entre otros al 28 de febrero de 2022. [[3]](#footnote-3)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nómina de activos financieros | | | |
| Nombre | Detalle | Monto | Plazo |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Estado de los fondos internos a rendir, indicando el nombre del cuentadante, tipo de fondo interno a rendir, monto autorizado, monto gastado y detalle de lo gastado cuando corresponda.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Fondos internos a rendir | | | | |
| Fondos internos a rendir | Monto autorizado | Monto gastado | Detalle de lo gastado | Observaciones |
| GRACE JIMENEZ JIMENEZ | 500.000 |  |  | Fondo Fijo Gastos Menores año 2022 |
| GRACE JIMENEZ JIMENEZ | 300.000 |  |  | Fondo Fijo Devolución de Pasajes año 2022 |

1. Copia del último informe de contabilidad gubernamental, remitido a la Contraloría General de la República[[4]](#footnote-4).

|  |
| --- |
|  |

1. Nómina de anticipo de fondos concedidos a funcionarios y a proveedores[[5]](#footnote-5)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | N° de beneficiarios | Monto |
| Anticipo concedido a funcionarios |  |  |
| Anticipo concedido a proveedores |  |  |
| Total |  |  |

1. **ÁREA DE INVENTARIO [[6]](#footnote-6)**
2. Registro de bienes muebles e inmuebles

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Registro de bienes** | | |
| Tipo de activo | N° de unidades | Monto M$ |
| Bienes inmuebles | 0 | 0 |
| Mobiliario y otros | 27 | $3.148.564 |
| Máquinas y equipos | 80 | $26.439.877 |
| Vehículos | 01 | $7.775.144 |
| Equipos informáticos | 47 | $12.353.317 |
| Programas informáticos | 01 | $2.086.541 |

1. Nómina de vehículos propios o entregados en comodato

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Inventario de vehículos | | | | | |
| Identificación de la especie | Patente | Condición jurídica (propio, recibido o dado en comodato) | Condición física (bueno, regular, malo) | Monto | Destinación |
| Station Wagon Marca Hyundai Modelo Tucson | KTRT-69 | Propio | Bueno | $7.775.144 | SEREMI |

1. Nómina de artículos de escritorio, materiales fungibles y especies en stock

|  |  |
| --- | --- |
| **Inventario De Bodega** | |
| Identificación De La Especie | N° Unidades |
| Lápiz Pasta Azul | 969 |
| Lápiz Tinta Gel 0,5 | 32 |
| Lápiz Pasta Rojo | 505 |
| Cinta Adhesina De Papel Blanco | 58 |
| Resma Carta | 465 |
| Resma Oficio | 275 |
| Acoclips Plástico Caja 50 Un. | 51 |
| Adhesivo Barra Chico | 28 |
| Dedo De Goma Grande | 70 |
| APRETA PAPELES 32MM Caja X 12 UN. | 5 |
| Block Matematicas Sin Anillado 80 Hjs.. Prep. Y Perf. Oficio | 10 |
| Block Con Espiral Escolar 80 Hjs. | 3 |
| Block Matematicas Con Espiral 1/2 Oficio 80 Hjs. | 16 |
| Sobre Americano Pqte. 50 Uns. | 95 |
| Block Sin Anillado 80 Hjs. Perforado 1/2 Oficio | 24 |
| Recarga Desodorante Ambiental Airwick Vainilla | 2 |
| Tinta Tampon Negro | 17 |
| Cuchillo Cartonero Chico | 1 |
| Regla Metalica De 30 Cm. | 26 |
| Dispensador De Cinta Adhesiva | 20 |
| Corrector De Lapiz | 107 |
| Lapiz Mina | 9 |
| Cinta Embalaje Transparente 48x40mts. | 50 |
| Cuaderno Estampado 100 Hjs. | 14 |
| Cuaderno Estampado 200 Hjs. | 5 |
| Libro De Actas 400 Hjs. | 6 |
| Libro De Actas 200 Hjs. | 10 |
| Libro De Actas 100 Hjs. | 32 |
| Carpeta Colgante Caja 50 Un. | 30 |
| Cinta Embalaje Café 48x100 Mts. | 62 |
| Corchetera Individual De Metal | 45 |
| Corchetera Semi Industrial 100 Hjs. | 1 |
| Libreta De Correspondencia De 100 Hjs. | 3 |
| Perforadoras Chicas 20 Hjs. | 47 |
| Separador Tamaño Oficio | 154 |
| Clips 78mm Caja De 50 Un. | 23 |
| Clips 33mm Caja De 100 Un. | 224 |
| Clips 80mm Caja De 50 Un. | 46 |
| Clips 50mm Caja De 50 Un. | 58 |
| Calculadora 12 Digitos | 22 |
| Porta Lapices De Metal | 10 |
| Porta Clips De Metal | 9 |
| Huellero Tampon Dactilar | 5 |
| Sacacorchetes De Pinzas | 20 |
| Pinchos Push Pins | 8 |
| Pilas Aa | 82 |
| Pilas Aaa | 20 |
| Pilas Grandes D | 10 |
| Destacador Amarillo | 50 |
| Destacador Rosado | 58 |
| Notas Adhesivas 76x76 100 Hjs. Amarillo | 270 |
| NOTAS ADHESIVAS 38\*51mm 100 HJS. AMARILLO | 280 |
| Sharpie Azul | 5 |
| Sharpie Negro Punta Fina | 36 |
| Mina 0,7 | 40 |
| Mina 0,5 | 12 |
| Marcador Pizarra Rojo | 28 |
| Marcador Pizarra Verde | 6 |
| Marcador Pizarra Azul | 55 |
| Marcador Pizarra Negro | 26 |
| Tampon Neutro | 2 |
| Apreta Papeles 25mm Caja X 12 Unidades | 5 |
| Apreta Papeles 19mm Caja X 12 Unidades | 26 |
| Apreta Papeles 41mm Caja X 12 Unidades | 1 |
| Bolsa 5 Rollos Números Atención Depúblico | 3 |
| Funda Oficio 100 Unidades | 1 |
| Sobre Saco 1/2 Oficio Kraft 25 Un. | 7 |
| Sobre 1/2 Carta Blanco 50 Un. | 23 |
| Sobre 1/2 Oficio Blanco 50 Un. | 185 |
| Sobre Saco 1/2 Oficio Blanco 50 Un. | 43 |
| Sobre Saco Oficio Blanco 50 Un. | 42 |
| Sobre Saco Oficio Blanco 25 Un. | 40 |
| Sobre Saco Extra Oficio Kraft 25 Un. | 28 |
| Archivador Palanca Oficio | 74 |
| Archivador Palanca Carta | 40 |
| Caja Archivo Carton | 103 |
| Carpeta Azul Plastificada Con Archivador | 121 |
| Carpeta Cartulina Celeste | 45 |
| Carpeta Cartulina Azul | 50 |
| Cajas De Corchetes 26/6 5000 Un. | 75 |
| Caja Chinche Dorado | 10 |
| Sobre Extra Oficio Blanco | 100 |
| Goma De Borrar | 108 |
| Bolsas De Basuras 70x90 De 10 Un. Negra | 172 |
| Porta Agenda De Madera | 7 |
| Sobre Brasil | 500 |
| Sobre Carta Brasil Blanco 25 Un. | 95 |
| Libro De Asistencia | 7 |
| Corchetes 23/10 | 64 |
| Cinta Adhesiva 18x30 Mts | 133 |
| Visor Transparente | 300 |
| Bandeja Metal 2 Pisos 27x35x19 Cm | 2 |
| Bandeja Metal 3 Pisos | 3 |
| Marcador Permanente Negro | 24 |
| Banda Elastica Color 500 Gramos | 3 |
| Escalimetro | 8 |
| Destacador Verde Fulltons | 44 |
| Destacador Rosa Filltons | 22 |
| Funda Carta 100 Unidades | 44 |
| Saca Corchete Palanca | 13 |
| Marcador Permanente Rojo | 24 |
| Tijeras | 30 |
| Carpeta De Cartón Roja Funda Plástica Sin Archivador | 30 |
| Lápiz Pasta Negro | 990 |
| Tinta Para Timbres | 30 |
| Bidón Desinfectante Lysol 5 Lts. | 6 |
| Plumero Electroestarico | 9 |
| Recarga Desodorante Ambiental Airwick Vainilla | 2 |
| Jabón Liquido 5 Lts. | 9 |
| Repuesto Air Wick 250 Ml Vainilla | 2 |
| Escobillon Clasico | 17 |
| Botellas Cif 250 Ml | 36 |
| Cloro Liquido | 40 |
| CLORO GEL 900 Cc | 34 |
| Botella Limpiador Piso Flotante 900 Cc | 30 |
| Botella Abrillantador Piso Flotante 900 Cc | 14 |
| Limpiador Liquido Concentrado Desinfectante | 30 |
| Limpiador Grasa Con Gatillo 500 Ml | 22 |
| Bolsa 5 Rollos Números Atención Depúblico | 3 |
| Plumilla Limpia 35c M + Lavavidrio 35 Cm + Mango 1,2 Pulex | 3 |
| Desodorante Ambiental | 18 |
| Escobillón Municipal 75 Cm | 1 |
| Cera Crema Incolora | 10 |
| Cera Crema Roja | 17 |
| Vim Activecloro | 11 |
| Autobrillo Blem | 22 |
| Limpiavidrios Liquido Con Gatillo | 5 |
| Clorogel 1500 Cc | 3 |
| Pastilla Para Estanque Lysoform | 21 |
| Cif 500 Ml | 26 |
| Lavaloza | 32 |
| Renovador De Goma 650 Cm3 | 4 |
| Renovador De Goma 360 Cm3 | 9 |
| Cera Para Automóvil En Spray 650 Cm3 | 0 |
| Paño Amarillo Multipropisito | 88 |
| Virutilla Fina | 24 |
| Paño Microfibra | 9 |
| Esponjas | 65 |
| Bolsas De Basuras 50x70 Paq. 5 Un. Transparente | 16 |
| Bolsas De Basuras 70x90 De 10 Un. Roja | 27 |
| Bolsas De Basuras 80x110 Paq. De 10 Un. Negra | 48 |
| Bolsas De Basuras 110x120 Paq. De 10 Un. | 65 |
| Bolsas De Basuras 50x70 Paq. De 10 Un. Negra | 16 |
| Paño Limpia Pisos Con Ojal | 26 |
| Paño Naranjo 40x35 Cm | 15 |
| Paño Amarillo Aseo 30x40 Cm | 13 |
| Insecticida Raid | 17 |
| Silicona 420 Cm3 | 3 |
| Silicona 480 Cm3 | 25 |
| Papel Higiénico Elite Doble Hoja 30 Mts. | 0 |
| Papel Higiénico Elite Una Hoja 50 Mts. | 6 |
| Sopapo De Plástico | 7 |
| Sopapo De Madera | 2 |
| Caja Toalla Interfoliada 16 Un. | 33 |
| Toalla De Papel Clásica 12,5 Mts. | 24 |
| Guantes Amarillos Talla S | 69 |
| Guantes Amarillos Talla M | 17 |
| Guantes Amarillos Talla L | 76 |
| Guantes Amarillos Talla G | 10 |
| Bolsa De 20 Un. De Vasos Térmicos | 48 |
| Bolsa De 100 Un. De Cucharas | 3 |
| Lustramueble En Aerosol | 4 |
| Shampoo Team Automóvil | 12 |
| Cera Kit Aerosol Automóvil | 27 |
| Bolsas De Basuras 70x90 De 10 Un. Negra | 172 |
| Sobre Carta Brasil Blanco 25 Un. | 95 |
| Desodorante Para Inodoros | 2 |
| Paño Trapero Multiuso Sin Ojal 50x70 | 24 |
| Paño Trapero Multiuso Con Ojal 50x50 | 9 |
| Alcohol Absoluto Botella 4 Lts. | 0 |
| Alcohol Gel 5 Lts. | 16 |
| Cloro Tremex 2 Lts. | 24 |
| Papel Higiénico 4 Rollos 600mts Elite Jumbo | 253 |
| Toalla Papel Tecnopapel | 582 |
| Caja Toalla Papel Interfoliada 18 Unidades | 4 |
| Desinfectante Aerosol | 51 |
| Paño Celulosa | 100 |
| Alcohol Desnaturalizado Al 95% | 270 |

1. Nómina de productos para atender emergencias, cuando corresponda, incluido aquellos incorporados para prevenir la pandemia

|  |  |
| --- | --- |
| **Identificación de la Especie** | **Nº de unidades** |
| Berger 1 cuerpo | 3 |
| Pizarra bisilque corcho 120\*120 | 4 |
| Carpeta fultons oficio transparenté polipropileno | 23 |
| Notas autoadhesiva fultons cubo 5 pliegos | 4 |
| Lápiz artel estuche 20 colores | 8 |
| Block de apuntes colon escolar espiral 7mm | 56 |
| Bota para el agua Nº 38 | 2 |
| Bota para el agua Nº 39 | 2 |
| Bota para el agua Nº 40 | 2 |
| Bota para el agua Nº 41 | 2 |
| Bota para el agua Nº 42 | 2 |
| Guante de seguridad vicsa cabritilla par | 5 |
| Mascarilla para vapores orgánicos y gases ácidos standard | 15 |
| Mascarilla para partículas P100 par | 20 |
| Mascarilla medio rostro | 6 |
| Linterna Yanes recargable 5 watt led 360 lumnes heavy duty | 3 |
| Linterna Ingco manos libre 80 lumnes | 5 |
| Calculadora basica bolsillo | 2 |
| Papel de envolver Kraft | 65 |
| Pizarra fervet corcho 30\*40 | 2 |
| Overol microgard desechable microgard 1800 estándar | 22 |
| Linterna fujitel recargable 5 led | 2 |
| Accesorio de cámara polycom group 500 | 1 |
| Soporte TV dinon mural brazo universal | 5 |
| Televisores AOC LE43S5970 | 1 |
| Televisores AOC LE32M3370 | 4 |
| Silla Básica 55\*50\*105 | 8 |
| Mesa Semieliptica 400\*140\*75 | 1 |
| Impresora inyección de tinta HP Office jet 200 Portátil | 2 |
| Laptop ASUS X407MA BV069 VIVOBOOK ENDELESS | 1 |
| Casco Blanco con arnés | 9 |
| Bandolera fragata Portuguesa | 20 |
| Gorro legionario | 7 |
| Overol genero talla M | 5 |
| Linternas para caso Marca High power zoom | 20 |
| Mochila negra | 1 |
| Antiparras transparente marcar Stelpro | 8 |
| Antena aérea | 1 |
| Pilas AA Duracel | 2 |
| Casco Blanco con arnés MST | 1 |
| Manta para el agua | 1 |
| Folletos "albergue" | 200 |
| Tonel para Brother DCP L 5650 MFC 6900 | 1 |
| Estetoscopio | 1 |
| Tomador de presión de Mercurio | 1 |
| Saco oficio kraft 1/2 | 25 |
| Sobre carta blanco con fondo | 120 |
| Sobre americano | 100 |
| Saco oficio blanco 1/2 | 250 |
| Sobre oficio blanco dimerc | 190 |
| Saco oficio Blanco grande 25\*35 cms | 150 |
| Sobre oficio blanco | 200 |
| Saco oficio kraft | 50 |
| Separador de oficio letras desde la A -Z | 1 |
| Block Colon 80 hojas 7mm grande | 1 |
| Libro de asistencia | 1 |
| CD | 3 |
| Libro de actas | 1 |
| Cuaderno empastado | 2 |
| Sacos extra oficio Kraft 30,3\*39,5 | 50 |
| Lomo para archivador | 2 |
| Resma de papel 500 hojas marca chamex | 9 |
| Clip metálico grande | 15 |
| Tinta para sellos de goma automatix 25 mlt. | 1 |
| Teléfono Satelital Portátil | 1 |
| Laptop ASUS\*407MA BV069 VIVOBOOK ENDLESS | 2 |

1. Nómina de contratos con sus respectivos montos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Contratos vigentes | | |
| Clasificación de contratos | N° de Contratos | Monto M$ (mensual) |
| Mantención de bienes muebles | 0 | 0 |
| Mantención de vehículos | 0 | 0 |
| Reparación de inmuebles | 0 | 0 |
| Seguridad | 2 | $ 29.311.326 |
| Aseo | 1 | $ 11.187.393 |
| Informática | 1 | $ 2.695.678 |
| Otros | 20 | $ 124.262.806 |
| Total | 24 | **$ 167.457.203** |

1. **ÁREA LEGAL [[7]](#footnote-7)**
2. Estado de tramitación de documentos que deben ser tomados de razón en Contraloría [[8]](#footnote-8)

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre documento |  |
| Fecha de ingreso a CGR |  |
| Unidad responsable |  |
| Breve descripción del documento | |

1. Proyectos de ley enviados como mensajes desde 2018 actualmente en tramitación[[9]](#footnote-9).

|  |  |
| --- | --- |
| Proyecto de ley en tramitación |  |
| N° de boletín |  |
| Fecha de Ingreso |  |
| Estado |  |

1. Lista de juicios pendientes

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nómina de juicios pendientes** | | | | | | |
| Materia | N° causa | Año | Tribunal | Sede | Naturaleza | Instancia |
| Despido injustificado y cobro de prestaciones | O-35-2021 | 2021 | Juzgado de Letras del Trabajo de Chillán | Laboral | Demanda con Ocasión del despido | Impugnación sentencia definitiva |
| Despido improcedente y cobro de prestaciones | O-173-2021 | 2021 | Juzgado de Letras del Trabajo de Chillán | Laboral | Demanda con Ocasión del despido | Citación a Audiencia de Juicio |
| Despido injustificado, cobro de prestaciones y nulidad del despido | O-437-2021 | 2021 | Juzgado de Letras del Trabajo de Chillán | Laboral | Demanda con Ocasión del despido | Citación Audiencia Preparatoria |
| Despido injustificado, indebido o improcedente | O-19-2022 | 2022 | Juzgado de Letras del Trabajo de Chillán | Laboral | Demanda con Ocasión del despido | Citación a Audiencia Preparatoria |
| Reclamación Judicial de Multa | C-4264-2019 | 2019 | Segundo Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Recepción de la Causa a Prueba |
| Reclamación Judicial de Multa | C-4864-2019 | 2019 | Primer Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Archivo del Expediente en el Tribunal |
| Reclamación Judicial de Multa | C-3861-2020 | 2020 | Primer Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Citación a Oír Sentencia |
| Reclamación Judicial de Multa | C-3712-2020 | 2020 | Primer Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Recepción de la Causa a Prueba |
| Reclamación Judicial de Multa | C-3530-2020 | 2020 | Primer Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Término Probatorio |
| Reclamación Judicial de Multa | C-1452-2021 | 2021 | Segundo Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Citación a Comparendo/ Ineficacia legal de la notificación |
| Reclamación Judicial de Multa | C-1727-2021 | 2021 | Primer Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Da curso a la demanda y cita a comparendo |
| Reclamación Judicial de Multa | C-1747-2021 | 2021 | Segundo Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Recepción de la Causa a Prueba |
| Reclamación Judicial de Multa | C-1815-2021 | 2021 | Primer Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Da curso a la demanda y cita a comparendo |
| Reclamación Judicial de Multa | C-82-2022 | 2022 | Segundo Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Da curso a la demanda y cita a comparendo |
| Reclamación Judicial de Multa | C-94-2022 | 2022 | Primer Juzgado Civil de Chillán | Civil | Demanda fundada en artículo 171 del Código Sanitario | Da curso a la demanda y cita a comparendo |

1. Listado de sumarios e investigaciones sumarias en desarrollo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sumarios administrativos e investigaciones sumarias | | | |
| Tipo (Sumario o Investigación) | N° resolución | Fecha resolución | Estado del proceso |
| Sumario Administrativo | 757/2022 | 13 de enero de 2022 | Etapa Indagatoria |
|  |  |  |  |

1. Requerimientos de información o respuestas pendientes a organismos contralores (CGR, Consejo para la Transparencia, Ministerio Público, etc.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nómina de requerimientos** | | | | |
| Institución | Identificación del documento | Fecha del documento | Materia | Estado |
| Contraloría Regional de Ñuble | Ref. W00111372022 | 21 de enero de 2022 | Remite presentación y se proceda a dar respuesta a la interesada con copia a Contraloría | Respuesta espera de firma por Cero Papel |
| Contraloría Regional de Ñuble | Ref. R006183/2021 | 27 de enero de 2022 | Solicita informe por reclamo que indica | Elaboración informe del reclamo |
| Primer Juzgado de Letras de Chillán | Oficio N° 166 | 02 de febrero de 2022 | Solicita informe en causa V-226-2021 | Recopilación de antecedentes |

1. **ÁREA ADMINISTRATIVA**
2. Listado de documentos numerados y recibidos por la Oficina de Partes al 28 de febrero de 2021, pendientes de contestar[[10]](#footnote-10).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nómina de documentos ingresados | | | | |
| Institución | Identificación del documento | Fecha del documento | Materia | Estado |
|  |  |  |  |  |

1. Convenios vigentes que mantenga la institución

|  |
| --- |
| <https://www.portaltransparencia.cl/PortalPdT/directorio-de-organismos-regulados/?org=AO117>. |

1. Fecha de corte: 31 de enero 2022 [↑](#footnote-ref-1)
2. Aún no se ha cumplido fecha de corte. [↑](#footnote-ref-2)
3. No se cuenta con activos financieros, de acuerdo a fecha de corte 31 de enero. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ítem no corresponde a SEREMI [↑](#footnote-ref-4)
5. No se cuenta con anticipos realizados para el periodo de corte. [↑](#footnote-ref-5)
6. Fecha de corte: 31 de diciembre 2021 [↑](#footnote-ref-6)
7. Fecha de corte: 31 de enero 2022. [↑](#footnote-ref-7)
8. No se cuenta con documentación sujeta a Toma de Razón [↑](#footnote-ref-8)
9. No se cuenta con información que reportar [↑](#footnote-ref-9)
10. No se cuenta con información que reportar [↑](#footnote-ref-10)